

Code formation : LOGI

Filière :
Ressources humaines
Gestion de la paie

Durée :
1 jour (7 heures)

Publics :
Gestionnaires de paie
Managers Pôle Paie
Responsables Paie

Pré-requis :
Connaissances techniques de paie

Entretien de positionnement :
Questionnaire de positionnement initial pour déterminer l'adéquation entre les besoins et attentes du candidat et le contenu de la formation. Un entretien téléphonique pourra compléter le questionnaire si les réponses ne suffisent pas à mesurer l'adéquation entre la formation et les objectifs du bénéficiaire.

Modalités :
Présentiel ou en distanciel
de 1 à 10 stagiaires

Moyens pédagogiques et techniques :
Ordinateur avec accès
environnement de démonstration
Silae

Formation alternant pratique et théorie, sur des supports variés et adaptés au niveau.

Les moyens pédagogiques pourront être adaptés en fonction de chacun (profil d'apprentissage et/ou handicap)

Suivi de l'exécution du programme :
Traçabilité au travers d'une progression pédagogique
Enquête de satisfaction

Délais d'accès :
2 semaines

Attestation de compétences / formation

Prix :
1 100 € HT

Financement par OPCO possible sur le plan

Une question ?
contact@wannaknow.fr

Satisfaction globale
Sur nos formations SILAE



4.5/5

Sur l'exercice 2021 / 2022

FORMATION INITIALE – PRODUIRE LA PAIE DANS SILAE

Etablir des fiches de paie, c'est être un relais essentiel pour les clients. L'environnement juridique et social de la paie et de l'administration du personnel se complexifie. Des processus spécifiques ont été développés pour assurer aux clients des paies justes et conformes aux législations en vigueur.

La formation Initiale - Produire la paie dans SILAE répond à ces enjeux. Elle se structure autour des grands pôles de cette fonction : la technique, l'organisation, les contrôles et les outils pour réussir dans la fonction.

Objectifs pédagogiques

- S'approprier l'environnement SILAE
- Savoir monter un dossier client conforme

Programme détaillé

Préambule

- Ergonomie et utilisation générale du logiciel, descriptif de l'interface
- Savoir utiliser le menu documentation
- L'environnement conventionnel de SILAE

Création d'un dossier & paramétrages

- Fiche établissement et fiche société
- Fiche salarié
- Caisses & télépaiements : URSSAF, retraite, prévoyance, frais de santé, etc.
- Taux de cotisation
- Méthodes
- Relations clients

Production des bulletins de paie

- Personnalisation des rubriques de paie
- Saisie des éléments variables : heures, acomptes, primes, frais professionnels, ...
- Saisie des absences
- Gestion des arrêts maladie et envoi des DSIJ
- Génération des bulletins de paie, virements, écritures comptables, tableaux de charges, journal de paie, ...
- Vérification & envoi des DSN



Evaluation des acquis intermédiaires

- Quizz, connaissances théoriques
- Mises en situation

Evaluation de la satisfaction

- Questionnaire à chaud
- Questionnaire à froid - 3 mois après la formation

Les engagements de WANNA(K)NOW

- Notre organisme de formation référencé DATADOCK témoigne de la qualité de nos formations et des processus mis en œuvre pour permettre à nos stagiaires une montée en compétences.
- Tous nos formateurs ont été sélectionnés pour leur expertise métier. Nos formations alternent toujours théorie et pratique et sont construites de manière personnalisée suivant le besoin réel des stagiaires.
- Chaque stagiaire et chaque formateur aura un espace dédié sur lequel ils pourront réciproquement visualiser les modalités de la formation ainsi que l'évolution des compétences et des acquis.
- L'évaluation de la satisfaction de chacun de nos stagiaires nous permet de s'engager dans une démarche d'amélioration continue au bénéfice de nos clients ainsi que de nos partenaires.
- Soyez certains que nous mettrons tous les moyens en œuvre et adapterons les modalités pédagogiques en fonction des personnes accueillies et sommes garants de l'égalité d'accès à la formation des personnes en situation de handicap. Notre référent handicap prendra en charge toutes vos demandes.

